

# Formation à l'Utilisation de la Base de Données des Adear & des Conf'

**Mardi 18 Juin 2024 matin en distanciel par visio Zoom**

**Horaires** : de 09h00 à 13h00

**Durée de formation** : 4 heures

**Modalité de la formation** : en distanciel

**Accessibilité aux personnes handicapées** : nous vous invitons à nous contacter directement sur ce sujet pour évaluer l'accès en fonction du type de handicap, et si besoin trouver des solutions.

**Organisme de formation** : FADEAR / n° SIRET : 349 902 536 00029 APE 8559A

n° de déclaration d'activité d'organisme de formation : 11930337193

**Public** : tout\_e utilisateur\_trice de l'outil de gestion des données développé par le réseau FADEAR

**Pré\_requis** : aucun

**Intervenant\_e extérieur\_e** suivant date de réalisation :

- Emma FREYCON (CAP 44), animatrice accompagnatrice

**Animation** : Julien MELOU, animateur FADEAR ou autre collègue au sein de l'équipe

## Objectifs pédagogiques :

- Se projeter dans l'usage d'une Base de données de contacts dans son quotidien
- Comprendre la structure de la base de données pour savoir quelles informations collecter et comment les organiser
- Découvrir les interfaces de l'outil et savoir les utiliser à bon escient
- Formuler une requête compréhensible par la BDD
- Renseigner les différents champs d'une requête pour qu'elle réponde à la question qu'on se pose.
- Savoir traiter les résultats obtenus par la requête en fonction des questions initiales.

Programme :

**9h00** Introduction et temps d'inclusion en lien avec le thème de la demi-journée de formation

Présentation individuelle, attentes, difficultés rencontrées, temps d'échange.

**Gestion actuelle des données** des participant\_e\_s et Besoins des structures en termes de gestion des données et de suivi des personnes accompagnées.

Présentation **de ce qu'est une BDD et celle des Adear/Conf'**

Présentation de **l'outil BDD** (ce que l'on voit) : Identification, navigation dans interface, saisie & enregistrement des données : création/modification de (nouvelles) fiches + *questions /réponses*

Mise en application de création de nouvelles fiches et de saisie de données par les stagiaires ;  
tour de table des éventuelles difficultés et résolution / *en Sous-groupes puis questions /réponses*

*Pause*

**11h** Présentation de la **BDD – suite** : modules et fonctionnalités non abordées (onglets, panneau, onglet, bouton, indications...)

Présentation des coulisses de la BDD : principes, compréhension architecture *questions /réponses*

Construire une **Requête** : Formulation d'une requête par écrit / Traduction en langage BDD / Saisie de la requête dans l'interface / Vérification des résultats et traitement des données sous tableur

Mise en application des requêtes **paramétrables**

Présentation du module de **requête rapide**

*\* Si temps restant : retour sur la BDD propre à chaque structure et mise en commun des réflexions*

Bilan/Evaluation de cette première utilisation et améliorations éventuelles à programmer.

**13h00** Fin de la formation

Matériel à prévoir

- un ordinateur portable muni de Firefox et de Open office, à télécharger avec les liens suivants si vous ne les avez pas déjà : <http://fr.openoffice.org/et>  
<http://www.mozilla.com/fr/firefox/> ;

## Moyens pédagogiques :

Apports méthodologiques et présentation exposé de l'intervenant.e par vidéo projection, suivi de périodes de questions-réponses, illustration à partir de cas concrets, exercice pratique avec restitution-mutualisation, et remise d'un support synthétique (guide).

## A l'issue de la formation :

- Evaluation de la formation par les stagiaires et évaluation des compétences via auto positionnement (entre entrée et sortie de la formation suivie) et à travers un questionnaire.

## Modalités générales et frais liés à la formation :

- Les frais de déplacement et de repas des salarié-e-s sont à la charge de votre structure.

**Coût de la formation pour les salarié\_e\_s : 140 € (pour la session de 4h)** (soit 35 €/h/stagiaire) à l'ordre de la FADEAR. Possibilité de solliciter le fonds Ocapiat et son dispositif Boost Compétences pour les ressortissant\_e\_s au fonds OCAPIAT pour une prise en charge partielle de vos frais pédagogiques et divers.

Attestation de formation : Une attestation de formation délivrée par la FADEAR vous sera fournie en fin de formation.

## Inscription et contact :

Julien Melou, animateur Fadear ([formations@fadear.org](mailto:formations@fadear.org) // 06 16 87 76 24)

### Bulletin d'inscription à nous renvoyer – Formation

## A l'Utilisation de la Base de Données des ADEAR et des CONF'

*En présentiel à choisir entre :*

Mardi 18 Juin 2024 matin en visio Plateforme Zoom de 9h à 13h

Nom Prénom : .....

Structure / Statut (salarié\_e, paysan\_ne, autre...) : .....

Adresse complète : .....

Tel : ..... Mail : .....

Attentes particulières vis-à-vis de la formation : .....

.....

.....

En m'inscrivant à cette formation, j'accepte les conditions générales de vente de la FADEAR, et son règlement intérieur, en ligne, sur notre site <https://www.agriculturepaysanne.org/formations> dans l'onglet Formation.

Fait à ..... le ..... Signature :

=> **Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?** (site internet, email, bouche à oreilles, autre...) : .....

**\* Données collectées**

Les données collectées par la FADEAR dans le cadre de ce questionnaire ne seront pas conservées au-delà de la durée de 3 ans. **Elles n'ont pour seul objet que l'organisation de l'événement** (confirmation, relance, envoi de documents pré et post formation et le suivi des stagiaires).

**- Droit d'accès**

Les personnes dont les informations sont collectées et traitées peuvent demander l'accès aux données les concernant à tout moment et sans limitation.

**- Droit de rectification et d'opposition**

Les personnes dont les données sont collectées et traitées peuvent demander la rectification des données conservées. Ils peuvent également s'opposer à leur utilisation.

Pour toutes questions concernant vos données collectées et vos droits – merci de contacter cette adresse [jmelou@fadear.org](mailto:jmelou@fadear.org), pour toutes informations.