

# FORMATION ACCOMPAGNER LES PORTEURS DE PROJET

## À L'INSTALLATION EN AGRICULTURE

**Dates** 9 – 10 et 11 juin 2021

**Lieu de formation** POINT VIRGULE – 57, rue Amédée Saint-Germain – 33800 BORDEAUX  
*Voir plan pour arriver sur le lieu de formation en fin de programme ci-dessous*

**Durée de formation et  
Déroulé** **3 jours soit 21h00** soit 3 jours consécutifs en présentiel

**Horaires** J1 : 10h00 – 18h00  
J2 : 9h30 - 17h30  
J3 : 9h00 -17h00

**Organisme de  
Formation** FADEAR - n° SIRET : 349 902 536 00029 APE 8559A  
n° de déclaration d'activité d'organisme de formation : 11930337193  
Référencé au Datadock : n° 0014250



**Accessibilité aux  
personnes  
handicapées** **Accessibilité aux personnes handicapées** : nous vous invitons à nous contacter directement sur ce sujet pour évaluer l'accès en fonction du type de handicap, et si besoin trouver des solutions.

## PUBLIC

Cette formation s'adresse à tout-e salarié-e (animateur-trice-s, accompagnateurs/trices, formateurs/trices de structures de développement agricole) qui souhaitent monter en compétences sur le thème de la création d'entreprises agricoles/rurales par l'acquisition de savoirs, savoir-faire et d'outils/méthodes pour l'accompagnement

de porteurs de projet à l'installation en agriculture.

**Aucun pré-requis** n'est exigé. Elle peut s'adresser à des nouveaux accompagnateurs/trices, comme à des personnes désirant approfondir leurs compétences et capacités à accompagner.

*Cette action de formation a été construite dans le cadre du programme AITA.*

Dans le cadre du programme de communication et animation des PAI et CEPPP  
Financé par le Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation dans le cadre du programme national pour l'Accompagnement de l'Installation et de la Transmission en Agriculture



## INTERVENANT-E-S ET MOYENS D'ENCADREMENT

Animateurs et formateurs de la FADEAR responsable du cycle : Nicolas Le BOEDEC, animateur Adear 65 en charge de l'Installation-Transmission, Julien MELOU, animateur Formation Fadear depuis 10 ans et ancien accompagnateur ; Praticiens du réseau de la FADEAR en matière d'accompagnement : Guillaume MASSEIN, salarié animateur-accompagnateur depuis plus de 10 ans à l'ADDEARG (30) ; intervenante extérieure sur l'accompagnement : Marie PONS RAMELLS (J1-J2),

Consultante Formatrice Accompagnement des changements professionnels et ancienne accompagnatrice à l'installation.

+ Personnes et ou partenaires pour témoignages et retours d'expériences de travaux sur l'accompagnement à l'installation.

## ENJEUX

Fort de l'expérience développée depuis plus d'une dizaine d'années, les structures membres du réseau des Adear, proposent de transmettre les clés pour appréhender le domaine de l'installation et les outils et méthodes pour construire et renforcer les dispositifs à l'accompagnement mise en œuvre localement.

Nous vous proposons pour cela une formation en plusieurs temps.

Un 1<sup>er</sup> permettra de reposer le cadre de l'installation (politique), l'articulation avec les différents dispositifs (installation aidée et non aidée) et les différents acteurs intervenant dans l'accompagnement des porteurs de projets. Le 2<sup>ème</sup> temps permettra de maîtriser les bases des connaissances techniques nécessaires au métier d'accompagnateur, en partant des pratiques d'une ADEAR et d'un praticien du réseau, tout en précisant le rôle et la posture de l'accompagnateur/trice.

La 3<sup>ème</sup> journée permettra de travailler sur les méthodes d'accompagnement développés dans nos réseaux, tout en précisant de quelle manière et dans quelle mesure s'approprier cela en tant que stagiaire de la formation, dans son contexte et sa structure.

# OBJECTIFS DES JOURNÉES DE FORMATION

## 1<sup>er</sup> journée

- \* Identifier les attentes des stagiaires par rapport au thème traité. Ajustement de la formation.
- \* Appréhender le cadre de l'Installation et ses limites : dispositifs, acteurs, structures, organisation...
- \* Identifier les enjeux de l'installation et de l'accompagnement des porteurs de projet.
- \* Identifier les objectifs du parcours à l'installation aidée PPP (Plan de Professionnalisation Personnalisé) et s'appropriier la structuration et l'organisation du dispositif.
- \* Identifier et s'approprier dans le cadre du PPP les rôles, missions, positionnement et compétences du conseiller PPP compétences et projet qui accompagnent les PP (porteurs de projet) en lien avec les exigences du métier de « futur\_e\_paysan\_ne ».

## 2<sup>ème</sup> journée

- \* à partir d'une Adear et de l'expérience d'un accompagnateur
- \* Appréhender le travail d'accompagnement d'une Adear auprès de PP (données, méthodes, approches...)
- \* Identifier les dispositifs, les parcours et les étapes de l'accompagnement selon une Adear ;
- \* Se familiariser avec un panel d'outils et de méthodes adaptés pour accompagner des créateurs/repreneurs d'activité dont les projets nécessitent une approche globale.
- \* Explorer les postures et le rôle de l'accompagnateur/trice.

## 3<sup>ème</sup> journée

- \* Connaître et maîtriser les outils et méthodes d'accompagnement à l'installation à ce jour développés dans le réseau des Adear.
- \* Développer et personnaliser son approche de l'accompagnement suivant ses spécificités (contexte local, public, structure, temps disponible pour réaliser cette mission, son retour d'expériences sur la mise en pratique déjà effectuée de méthodes et d'outils, de difficultés rencontrées et ou contraintes existantes, et ce qui pourrait être amélioré, de quelle manière et dans quelle mesure...individuellement et collectivement au sein du groupe de stagiaires ?)

### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, échanges, questions/remarques et témoignages, travail en groupes, mise en situation pour application des outils en situations professionnelles.

# PROGRAMME FORMATION)

(21H00 DE LE CONTENU PEUT VARIER  
LÉGÈREMENT SELON LES  
ATTENTES DES PARTICIPANT-E-S.

## 1er jour - Le Cadre Général de l'Installation : les dispositifs, structures et acteurs

### Temps d'inclusion et introduction :

Présentation du programme et validation par les participant(e)s. Recueil des attentes et aménagement éventuel du contenu en fonction du contexte local et des objectifs des participant(e)s.

- \* Appréhender les compétences nécessaires pour exercer le métier de chef d'exploitation agricole.
- \* Présentation des cahiers des charges PAI / CEPPP et 21 heures

### Le cadre général de l'Installation :

parcours, étapes, dispositifs...et ses enjeux (locaux).

Dispositif à l'installation aidée – articulation avec les autres dispositifs à l'installation.

- \* Le PPP (le Plan de Professionnalisation Personnalisé) : cadre, rôles, missions et positionnement et compétences du conseiller PPP projet et compétences.
- \* A partir des décrets et circulaires, reprise des rôles des PAI, CNIT/CRIT, CEPPP, CDOA, AITA... l'articulation entre ces structures, qui fait quoi, quand, place et rôle des conseillers à l'accompagnement dans le dispositif à l'installation aidée et non aidée.
- \* A partir de la circulaire, identifier les compétences à acquérir pour être conseiller PPP, compétences et/ou projet, se positionner sur l'une (ou les deux missions, en fonction du contexte local et de ses aspirations, et des types de projets susceptibles d'être accompagnés.

### Sur cette journée :

- \* échanges sur l'accompagnement dans le cadre du parcours PPP : la conduite d'entretien d'un PP en parcours PPP (compétences nécessaires/acquises en lien avec son, projet d'installation), formulation d'un parcours professionnel personnalisé adapté par les conseiller\_e\_s PPP.
- \* Focus sur le fonds VIVEA, outil de la formation professionnelle et pour la création reprise d'entreprise.
- \* Travail sur les outils de la Fadar pour l'accompagnement.
- \* Découverte et travail du guide d'accompagnement à l'installation.

### Méthode

:  
présentation diaporama, remise de supports synthétiques jour même et a posteriori, illustration à partir de cas pratiques, questions-réponses, travail en petits groupes, restitution-mutualisation

## 2ème jour :

### L'accompagnement dans une ADEAR & la posture – le rôle de l'accompagnateur/trice

- \* Présentation d'une ADEAR (expérience, évolution et structuration de l'accompagnement, profil des personnes accompagnées et évolutions, données chiffrées sur accompagnement et formations)
- \* Professionnalisation de la pratique
- \* Modèles de diagnostics et de contrats d'accompagnement
- \* **Actions développées à l'ADEAR :**
- \* plan d'accompagnement proposé aux porteurs de projet, phases de l'accompagnement, articulation accompagnement et formations,
- \* Quelle posture avoir en accompagnement notions de contrat entre le début et la fin de l'accompagnement.
- \* Exemples d'accompagnement avec approche différente
- \* Aperçu d'outils d'accompagnement utilisé par l'ADEAR
- \*

### \* Les ressources utiles pour l'accompagnateur et autres questions suivant le temps restant et les attentes des stagiaires :

- \* préparer et mener un entretien, comment pratiquer stages et accompagnement paysan...)
- \* Qu'est qu'un accompagnement réussi ?
- \* Quels sont les besoins du PP ? Quels outils je peux mobiliser ? Qu'est ce que je travaille
- \* Travail sur des mises en situation au choix sur : les attentes de l'accompagnateur/trice et de l'accompagné\_e, prendre conscience de nos jugements, l'écoute un outil pour l'accompagnateur
- \* Les différentes postures : le guide, l'expert, le cocher, le soignant et ou comment identifier les temps d'accompagnement, de conseil, d'aide ou d'expertise dans sa pratique/son dispositif, afin de revisiter ou construire son dispositif d'accompagnement.
- \*
- \* **Fin de journée :**

réflexion individuelle écrite et partage collectif, chacun\_e identifie un élément à retenir, à

- \* Cas de l'autoentrepreneur ;
- \* ...et suivant vos attentes et vos questions pratiques sur ces domaines dans le cadre de vos accompagnements de porteurs de projets...

explorer : Qu'est-ce que vous retenir pour votre pratique ? Un élément à travailler, tester après la de satisfaction et quiz à destination des formateurs pour évaluer la prestation. Puis un tour de table est organisé, en présence de responsables de l'OF, commanditaire de la formation, au cours duquel chaque participant(e) exprime son avis sur le contenu et le déroulement de la formation.

#### **Méthode**

présentation diaporama, remise de support synthétique, illustration à partir de cas concrets, questions-réponses, exercices pratiques en sous-groupes avec restitution-mutualisation.

#### **Méthode**

présentation diaporama, remise de supports synthétiques, illustration à partir de cas pratiques, mise en situations, témoignages et retours d'expériences de praticiens, questions-réponses, théâtre forum.

### **3ème jour : nos outils d'Accompagnement /méthodes d'appropriation**

#### **Temps d'inclusion en lien avec le thème de la journée de formation :**

Présentation individuelle, attentes, difficultés rencontrées, dispositifs d'intervention, temps d'échange sur le métier.

Nos outils d'accompagnement, méthodes d'appropriation et bilan du cycle de formation  
Échanges sur les différents outils et méthodes d'accompagnement mobilisés à chaque étape du parcours d'un porteur de projet au sein du réseau avec un retour en terme de perception, de pratiques et de besoins (identifiés) des personnes présentes à ces journées de formation.

### **BILAN ET ÉVALUATION AU TERME DE LA FORMATION ; L'ÉVALUATION PORTE SUR DEUX ASPECTS DISTINCTS :**

- \* l'évaluation-bilan du déroulement de la formation,
- \* l'évaluation des compétences travaillées par les participant(e)s.

#### **Évaluation des compétences / de satisfaction, quiz et bilan**

Les participant(e)s sont invités à remplir les documents d'autoévaluation des compétences acquises, d'évaluation

# MODALITÉS GÉNÉRALES

on

**Lieu de formation** POINT VIRGULE  
57, rue Amédée Saint-Germain  
33800 BORDEAUX

**REPAS**

**& HEBERGEMENT**

**Protocole sanitaire**

**Détails**

**Coût formation**



**Modalités de paiement**

**Attestation de formation**

**Contact inscripti**

REPAS et HEBERGEMENT des stagiaires à la charge des entreprises les envoyant en formation.

En début de session de formation, le protocole sanitaire que chacun\_e devra respecter et appliquer vous sera rappelé (stagiaires, formatrice/teur, nettoyage...). Merci de venir avec vos fournitures et masques. Le lieu de formation pourra fournir gel hydro alcoolique et masque aussi.

630 € pour 3 jours de formation / stagiaire soit 210 euros par jour (30 € / heure-stagiaire) à régler à l'ordre de la Fadear. Rappel : possibilité de prise en charge par OCAPIAT (fonds de formation) des frais pédagogiques (**gratuité**) sous réserve d'accord de prise en charge par l'intermédiaire du dispositif **catalogue Offre Régionale Ocapiat 2021 Nouvelle Aquitaine** 3 jours avant le début de la session pour bénéficier de cette prise en charge <https://offredeformation.opcalim.org/>

OCAPIAT prend également en charge le salaire du stagiaire qui suivra la formation à hauteur (100 % du SMIC) soit 12 euros/heure de formation suivie.

votre participation vous sera demandée €

une attestation de formation délivrée par

Julien Melou  
Animateur Fadear chargé de la formation  
Tél : 01 43 63 41 50 / 06 81 22 69 62 -

**Bulletin d'inscription à nous renvoyer (formation n°A )**  
Formation **Accompagner des Porteurs de Projets agricoles n°1 9 – 10 et 11 juin 2021** Au POINT VIRGULE 33800 BORDEAUX

Nom : ..... Prénom : .....  
Structure/Statut : .....  
Adresse : ..... complète

Tel : ..... Mail : .....

Tel : ..... Mail : .....

Atentes particulières vis-à-vis de la formation : .....

## Plan d'accès au lieu de formation

