



## **ADEAR du GERS - Association pour le développement de l'emploi agricole et rural du Gers**

56 avenue des Pyrénées, 32000 Auch  
Tél. 05 62 05 30 86 - contact@adear32.fr

<http://www.agriculturepaysanne.org/adear32>

### **OFFRE D'EMPLOI**

#### **ANIMATEUR.TRICE – ACCOMPAGNATEUR.RICE 80 %**

#### **INSTALLATION / FORMATION**

L'ADEAR du Gers (Association pour le Développement de l'Emploi Agricole et Rural) a été créée en 2001 par des agriculteurs soucieux d'ouvrir le monde agricole à des porteur.se.s de projets qui n'en sont pas issu.e.s, en lien avec la Confédération Paysanne.

Notre association accompagne des porteurs de projets agricoles dans leur démarche d'installation sur le territoire gersois ainsi que des futur.e.s cédant.e.s souhaitant transmettre leur ferme. Elle participe activement à la promotion d'une agriculture paysanne et propose des formations à destination des porteurs de projet et des paysans. Nous encourageons à travers ces actions la création de fermes à taille humaine, respectueuses de l'environnement et tournées vers l'économie locale.

L'ADEAR du Gers collabore avec un réseau de partenaires dont la Cité des Transitions Ecologiques et Energétiques (CIT2E) et est co-fondatrice de l'espace-test agricole gersois GERSMES, en lien avec un collectif mixte de paysan.ne.s et structures agricoles locaux. L'ADEAR du Gers est membre de l'ARDEAR Occitanie, association régionale regroupant les 13 Adears départementales de la région.

L'association est administrée par 8 paysans et paysannes. L'équipe salariée est composée actuellement de 5 animateur.rices travaillant selon un fonctionnement horizontal basé sur un cadre de travail commun, une autonomie individuelle et une responsabilité partagée.

### **MISSIONS**

En vue du départ de l'une de ses salariées, l'ADEAR du Gers recherche un.e animateur.ice/chargé.e de formations qui travaillera en lien avec le Conseil d'administration et l'équipe salariée pour assurer les missions suivantes, à affiner selon le profil retenu :

#### **1. Organisation de formations agricoles**

- Organiser les formations professionnelles à destination des agriculteurs et agricultrices : recueil des besoins, élaboration du programme annuel, suivi de l'activité et de la facturation, organisation administrative et logistique de chaque formation
- L'ADEAR est certifié qualité « Qualiopi/Qualicert ». Le ou la salarié.e effectue le suivi de la bonne mise en œuvre des procédures qualité et prépare l'audit.

#### **2. Accompagnement à l'installation agricole (selon profil)**

- Accueillir et accompagner de manière individuelle et/ou collective porteur.se.s de projet dans l'émergence, la définition et la mise en œuvre de leur projet agricole
- Réaliser des diagnostics technico-économiques et des études économiques prévisionnelles
- Accompagner la réalisation de demandes de financement des porteurs de projet (DNA,...)
- Accompagner les agriculteurs et agricultrices bénéficiaires du RSA dans la consolidation de leur projet
- Réaliser le suivi administratif de ces accompagnements en lien avec les financeurs/prescripteurs

#### **3. Développement de projets territoriaux**

- Participer à la veille, à l'animation et à l'ingénierie de projets de développement territorial en lien avec l'agriculture paysanne (structuration de filières agricoles locales, PAT...)

#### **4. Participation à la vie de l'association**

- Contribuer au fonctionnement interne de la structure (co-animation du conseil d'administration, organisation de l'AG...)
- Travailler sur le montage et le suivi financier des projets de l'association
- Contribuer au suivi administratif, juridique, comptable et budgétaire de la structure
- Participer à l'animation générale de l'association (communication, lien avec les partenaires...).

#### **PROFIL SOUHAITÉ**

Intérêt et motivation pour le développement de l'agriculture paysanne.

Expérience professionnelle en lien avec les domaines de compétence de la fiche de poste exigée.

#### **Formation/connaissances/expériences :**

- Diplôme Bac +2 à Bac+5 et/ou expérience en développement agricole ou dans l'accompagnement à la création d'activité professionnelle
- Expérience souhaitée dans l'accompagnement individuel et/ou collectif et/ou ingénierie de projet

#### **Compétences et savoir-être :**

- Écoute active et qualités relationnelles
- Goût pour le travail en équipe, esprit d'initiative, autonomie
- Capacité de gestion administrative
- Maîtrise de la bureautique (tableurs)
- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Gestion de projet
- Connaissance du fonctionnement associatif
- Connaissance du fonctionnement d'une ferme
- Connaissances en comptabilité et statuts agricoles sont un plus

#### **CONDITIONS D'EMBAUCHE**

- CDD de 8,5 mois à temps partiel à 80 % (28h/semaine), avec évolution possible en CDI sous réserve de l'obtention de financements à plus long terme
- Prise de poste souhaitée à partir du 14 avril 2025
- Rémunération fixée à 1 990,01 € brut/mois en échelon 1 selon la convention collective de la Confédération Paysanne et organismes affiliés (soit 2 487,51 € à temps plein)
- Expériences antérieures valorisables selon profil
- Poste basé à Auch avec déplacements occasionnels sur le département, en Région et sur Paris
- Permis B et véhicule indispensables

**Candidature (CV et lettre de motivation en format pdf) à l'attention du Conseil d'administration à envoyer au plus tard le dimanche 23 mars 2025 par e-mail à l'adresse suivante :**

**rh.adear32@framagroupes.org**

**avec pour objet du mail « Candidature Adear32 Nom Prénom ».**