

# Formation à l'écriture journalistique « Ecrire court pour être lu »

## Objectifs

Favoriser l'investissement et l'implication des agriculteurs dans la rédaction. Pour ce faire, leur proposer une formation visant à : - une approche des genres journalistiques/rédactionnels, - une sensibilisation à l'écriture, Objectifs opérationnels :

## Enjeux

Cette formation sur 2 jours a pour objet de renforcer les compétences des agriculteurs dans le domaine de la communication écrite. Il s'agit de permettre aux stagiaires agriculteurs (trices) d'écrire des courriers, des articles, et des documents qui seront lus et compris. Dans sa profession et ses implications de responsables, l'agriculteur (trice) doit pouvoir être capable de synthétiser par écrit ses idées, ses arguments dans la rédaction de documents à vocation professionnelle, afin d'être lu et compris dans son message. Les compétences qu'ils acquerront ne seront pas valorisées uniquement pour synthétiser, mais plus généralement pour rédiger tout document où l'essentiel du message doit passer dans les premières lignes (courriers, plaquettes, communication, bulletins). Les 2 journées apporteront aux stagiaires les notions essentielles de l'analyse de l'information et de l'écriture (journalistique-rédactionnelle...), avec mise en pratique. Elles constitueront les bases suffisantes pour un travail à poursuivre au fil d'une pratique personnelle, dans le cadre professionnel, individuel et ou collectif.

## Pré-requis

Aucun. Public cible : Public prioritaire majoritaire éligible : Tout agriculteur(trice) de plusieurs régions de France et de manière complémentaire : salarié(e)s travaillant occasionnellement avec agriculteurs (trices).

## Contenu

Introduction - Présentation des objectifs de la journée (1ère et 2scde)  
Tour de table de présentation des stagiaires de leurs besoins et synthèse.  
Ajuster collectivement le contenu des modules de la journée pour répondre à la demande des stagiaires agriculteurs(trices) et partir sur des besoins identifiés, pour une action participative.  
Définition des principaux genres journalistiques/rédactionnels.  
Présentation de la lecture de documents, d'information pour en retenir l'essentiel (lecture active-analyse-synthèse) et valoriser les infos importantes (éléments clés/arguments/faits) dans un document réécrit concis, accrocheur avec ou non une ligne directrice (professionnelle/personnelle) propre à celui qui l'écrit.  
Présentation théorique des fondamentaux en matière d'écriture-rédaction (règles) et exemples concrets d'écrits (analyse-critique).  
Études pratiques à partir d'articles, de courrier d'information...  
Présentation des principales règles d'écriture journalistique.  
Méthode de l'article de synthèse, sa rédaction, sa relecture pour sa diffusion.

Exercices pratiques d'écriture (informations, lecture, interprétation, rédaction, synthèse...  
Mise en situation individuelle puis restitution pour partage de l'évaluation pour amélioration.  
Mise en situation collective avec même exercice, avec en plus partage de la réalisation de l'exercice au sein d'un groupe (échanges, communication, consensus) pour arriver à se mettre d'accord pour rédiger, relire et diffuser, suivi d'une restitution avec évaluation de l'exercice.  
Évaluation globale de la journée, des attentes de la 2scde journée de formation qui complètera cette 1ère journée.

Reprise des différents exercices réalisés par les stagiaires participant(e)s  
Comparaison de documents, d'articles, réalisés-utilisés à la première journée de formation. Retour dessus : lecture collective, évaluation par les autres stagiaires et l'intervenant.  
Suite de l'apprentissage de la rédaction de documents, d'articles.  
Nouvelles mises en situation avec reprises des différents exercices réalisés par les stagiaires lors de la 1ère journée  
(+ possibilité de rédiger en utilisant l'informatique et ses codes de rédaction à travers l'usage d'un logiciel).  
Bilan Évaluation et Perspectives.

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :  
supports écrits, tableau, paper board  
échanges intervenants/stagiaires(questions-réponses)  
exercices pratiques (lecture, écriture)  
avec encadrement et évaluation par intervenant.  
facultatif : ordinateur portable pour rédaction d'article par informatique

## Infos complémentaires

Organisée par FADEAR

Durée de la formation 2 jour(s)  
Date limite d'inscription 01/01/1970

## Tarifs

Adhérent 0€  
Non adhérent 0€  
Non agricole 350€  
gratuit pour les agriculteurs éligibles VIVEA  
Prise en charge intégrale des frais pour les paysans\_nes adhérent\_e\_s à la Fadear. Formation prise en charge pour les paysans\_nes non adhérent\_e\_s à la Fadear par le fonds de formation Vivea auxquels ils cotisent dans la limite de leur plafond annuel.

## Plus de renseignements

Julien Melou  
jmelou@fadear.org  
Fadear  
104 rue Robespierre  
93170 Bagnolet  
01 43 63 41 50

## Taux de satisfaction : %

Le repas du midi est organisé par la FADEAR et son coût est compris dans le coût de la formation ainsi que le petit déjeuner.



## Modalités d'accès :

[Conditions générales de formation](#)

[Règlement intérieur](#)

## Dates, lieux et intervenants

**21 nov 2019**

09:30 - 17:30 (7hrs)

locaux de la Confédération paysanne 104 rue  
Robespierre  
93170 Bagnole

Intervenant Extérieur Expert : Fabrice Bugnos,  
journaliste-rédacteur de l'Adir association d'édition de  
Transrural initiatives,  
revue mensuelle d'actualité et d'analyse sur les  
territoires ruraux.

Animation : un animateur mis à disposition de la  
FADEAR :

Julien Melou salarié FADEAR depuis 8,5 ans.

**22 nov 2019**

09:00 - 17:00 (7hrs)

locaux de la Confédération paysanne 104 rue  
Robespierre  
93170 Bagnole

Intervenant Extérieur Expert : Fabrice Bugnos,  
journaliste-rédacteur de l'Adir association d'édition de  
Transrural initiatives,  
revue mensuelle d'actualité et d'analyse sur les  
territoires ruraux.

Animation : un animateur mis à disposition de la  
FADEAR :

Julien Melou salarié FADEAR depuis 8,5 ans.

## Financier(s)



## Bulletin d'inscription Formation proposée par la FADEAR à nous renvoyer.

Nom Prénom : .....

Structure : .....

Adresse complète : .....

Tel et E-Mail : .....

Attentes particulières vis-à-vis de la formation : .....

.....

....

### Usage de vos données personnelles

Je note que les informations recueillies par la FADEAR, à partir de ce formulaire, sont nécessaires au traitement de ma demande.  
En soumettant ce formulaire, j'accepte que la FADEAR collecte et utilise les données personnelles que je viens de renseigner dans ce  
formulaire, dans le but de gérer mes demandes, commandes et abonnements et de constituer un fichier clientèle.

Si vous ne souhaitez pas recevoir d'informations commerciales de notre part,  
merci de le signaler : .....

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de  
portabilité, d'effacement de vos données à caractère personnel, et d'un droit d'opposition et de limitation du traitement de vos données.  
Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant, à l'adresse suivante : [jmelou@fadear.org](mailto:jmelou@fadear.org)  
Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.