

# Analyse et gestion de sa ferme : piloter avec des outils simples (tableur excel ou calc)

## Objectifs de la formation

Devenir autonome dans la gestion de sa ferme pour prendre les bonnes décisions

## Pré-requis

Avoir réalisé au minimum une année d'activité agricole. Être en possession de toutes ses factures.

## Déroulé

Journée 1: Présentation des outils de gestion et de leur rôle dans la prise de décision.

Analyse d'un tableau de trésorerie, compte de résultat, plan de financement

Rappel sur le mécanisme de la TVA

Méthode d'enregistrement des opérations courantes, tableau de saisie des factures

Réalisation de votre plan de trésorerie 2019 selon les différents postes

(investissements, charges, recettes,..)

Liens entre trésorerie et production, commercialisation, achats, situation bancaire

Journée 2: Le compte de résultat et le bilan comptable 2019

Analyse des indicateurs économiques: Valeur ajoutée, EBE, résultat, CAF

Le bilan comptable: actif, passif, les différents éléments (stocks, dettes, créances, solde de banque,...)

Analyse économique et technique: réflexions sur les réussites et les échecs de l'année écoulée au niveau des productions, de la commercialisation...

Analyse organisationnelle: logistique, répartition vie professionnelle/ vie privée

Journée 3: Exprimer ses objectifs et leur cohérence pour l'année à venir : économiques et techniques, en temps de travail, cohérence par rapport à sa vie de famille

Simulation de différents scénarii à partir des outils de gestion

Clarification de l'activité pour l'année à venir:

- Description des itinéraires techniques et/ou gestion du cheptel

- Construction du calendrier de production prévisionnel

- Budget prévisionnel et plan de trésorerie prévisionnel.

Identification des facteurs-clés de réussite et des points de vigilance.

Méthodes et moyens pédagogiques:

Exposé théorique, travail en groupe, travail personnel, questions/réponses, tests, paperboard, feutre

En fin de formation, une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire.

## Dates, lieux et intervenants

**27 janv 2020**

09:00 - 17:00 (7hrs)

ADDEARG 26 rue Centrale  
30190 Saint Genies de Malgoires

Animateurs Addearg

**03 févr 2020**

09:00 - 17:00 (7hrs)

ADDEARG 26 rue Centrale  
30190 Saint Genies de Malgoires

Animateurs Addearg

**10 févr 2020**

09:00 - 17:00 (7hrs)

ADDEARG 26 rue Centrale  
30190 Saint Genies de Malgoires

Animateurs Addearg

## Partenaire(s)



## Financier(s)



## Bulletin d'inscription

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_

Merci d'envoyer ce bulletin, votre chèque (si nécessaire) et votre attestation VIVEA à

J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))

## Infos complémentaires



**Durée de la formation** 3 jour(s)

**Date limite d'inscription** 27/01/2020

## Tarifs

567 € sur votre enveloppe VIVEA 2020

Autre financement : nous consulter

Adhésion à l'ADDEARG obligatoire (15€)

## Plus de renseignements

Responsable de stage : Sarah Perez

addearg.formation@gmail.com

ADEAR Gard

26 rue Centrale

30190 Saint Genies de Malgoires

Tel. 04 66 63 18 89

N° d'organisme de formation :

91300275330

repas tiré du sac à midi