

# Rôle de l'animateur-trice et techniques d'animation

## Objectifs de la formation

savoir se positionner en tant qu'animateur-trice dans sa structure, connaître les éléments de base de l'animation de réunion, mettre en œuvre des outils et méthodes d'animation.

## Pré-requis

aucun, formation d'initiation. tout animateur-trice arrivé-e en poste récemment, animateur-trice n'ayant pas suivi de formation à l'animation.

## Déroulé

Programme Prévisionnel

Jour 1 : rôle et positionnement de l'animateur

La représentation de l'animateur

Les fonctions de l'animateur, ses missions

Le positionnement de l'animateur, les méthodes pour cadrer les réunions en respectant la place de chacun, l'intervention sur la forme et le fond...

Outils et techniques : pour démarrer une réunion, pour travailler sur les représentations, pour faciliter la prise de parole, pour favoriser l'expression...

Jour 2 : conduite de réunions

Choisir une méthode d'animation adaptée aux objectifs et au contexte de la réunion (travaux à partir de 3 situations concrètes rapportées par des participants) : réunion de terrain, réunion décisionnelle, réunion projet...

Faire une synthèse des débats pour faciliter la prise de décision

Outils et techniques : pour faciliter la prise de décision, pour faciliter la prise de parole, pour favoriser l'expression, pour organiser des idées, pour réguler la vie de groupe, pour gérer l'heure de la sieste !

Jour 3 : Dynamique de groupes - animation d'un groupe dans la durée

Les facteurs de cohésion d'un groupe dans la durée

Des méthodes à mettre en pratique pour favoriser cette cohésion (travaux à partir de situations concrètes rapportées par les participants)

Questions diverses

Outils et techniques : pour favoriser la cohésion de groupe, etc.

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Ce stage très riche et très vivant privilégie la pédagogie active.

Il sera basé sur une forte interactivité, des échanges inter personnels à partir de

l'expérience des stagiaires, de leur réflexion. Pédagogie de l'accompagnement,

l'apprenant est auteur de sa formation, le formateur est ici personne ressource.

La forme de cette formation vient appuyer et illustrer le contenu proposé aux apprenants (les formateurs).

Déroulé de la séquence : accueil des participant(e)s, constitution du groupe

(présentation des objectifs de la

séquence, présentation individuelle de chacun des participant(e)s et questionnement

sur leurs attentes par rapport à cette première séquence), travail sur les

représentations des stagiaires, clarification du langage, approche théorique, temps de

régulation (tour de table permettant de vérifier la compréhension des contenus

théoriques),

- un travail individuel, collectif et des mises en situations (exemple de situations et

simulations après consignes).

Mises en situation, jeux de rôle, exposés, exercices, fiches récapitulatives permettent

une intégration efficace. Un dossier sera remis à chacun avec des articles, des outils

et des références, par la Fadear.

## Dates, lieux et intervenants

**26 sept 2018**

09:45 - 17:45 (7hrs)

salle de formation des Marmites Volantes, 47

avenue Pasteur 93100 MONTREUIL

93100 Montreuil

Intervenante extérieure : Annie Le Fur (Entre-temps).

Animation : julien Melou, animateur - formateur, depuis 7 ans à la Fadear.

**27 sept 2018**

09:00 - 18:00 (7hrs)

salle de formation des Marmites Volantes, 47

avenue Pasteur 93100 MONTREUIL

93100 Montreuil

Intervenante extérieure : Annie Le Fur (Entre-temps).

Animation : julien Melou, animateur - formateur, depuis 7 ans à la Fadear.

**28 sept 2018**

09:00 - 16:00 (7hrs)

salle de formation des Marmites Volantes, 47

avenue Pasteur 93100 MONTREUIL

93100 Montreuil

Intervenante extérieure : Annie Le Fur (Entre-temps).

Animation : julien Melou, animateur - formateur, depuis 7 ans à la Fadear.

## Infos complémentaires

**Organisée par** Fadear

**Durée de la formation** 3 jour(s)

**Date limite d'inscription** 01/01/1970

## Tarifs

Adhérent 630€

Non adhérent 630€

Coût formation : 630 € soit 210 euros par jour (30 € / heure-stagiaire) à régler à l'ordre de la Fadear Rappel : possibilité de prise en charge par votre fonds de formation des frais pédagogiques et annexe sous réserve d'accord de prise en charge.

## Plus de renseignements

julien Melou

[jmelou@fadear.org](mailto:jmelou@fadear.org)

Fadear

Petit déjeuner et repas du midi pris sur le lieu de formation pris en charge par la Fadear.