Initiation à la gestion de financements européens (FEADER, FSE, LEADER

Objectifs

Identifier les attentes des stagiaires par rapport au thème traité. Ajustement de la formation. Appréhender l'écosystème des financements européens Comprendre et maîtriser les techniques de montage d'un projet à cet échelon et son budget Maîtrisez les

Pré-reauis

Aucun pré-requis n'est exigé. Elle peut s'adresser à des nouveaux animateurs/trices accompagnateurs/trices, comme à des personnes désirant approfondir leurs compétences et capacités à gérer des financements européens.

Contenu

Programme (7h00 de formation)

Le contenu peut varier légèrement selon les attentes des participant-e-s.

Temps d'inclusion et introduction : présentation individuelle, attentes, difficultés rencontrées, dispositifs d'intervention en matière de transmission, temps d'échange sur le métier, présentation du programme, recueil des attentes, aménagement éventuel du contenu en fonction du contexte local et des objectifs des participant(e)s et validation par les participant(e)s.

9h30 : accueil - Tour de table :

Présentation des stagiaires, de leurs attentes et de leurs questionnements

Introduction à l'écosystème des financements européens : acteurs, architecture, principes, gestion :

présentation succincte des FESI de L'UE aux territoires, comment s'élaborent et se mettent en place les Fonds européens ?

PON - DOMO

les autorités de gestion : rôle et organisation

un peu de vocabulaire : projet / action / bénéficiaire / etc des documents de référence : présentation et liens hypertexte

Montage et écriture d'un dossier le circuit d'un dossier instruction et suivi d'un dossier les règles d'éligibilité la convention la construction et le suivi des indicateurs le suivi des participants les demandes d'acomptes

Elaboration d'un budget prévisionnel qu'est-ce que « l'auto-financement » ? comment inscrire les co-financements ? option des coûts simplifiés les dépenses de personnel les frais de déplacement, de mission la valorisation du bénévolat et des contributions en nature les dépenses de tiers

Obligations de publicité les règles pour l'usage du visuel et des logos les documents de communication et d'information les éléments de valorisation du projet la communication via la presse

Préparation du bilan le bilan intermédiaire le bilan d'exécution l'acquittement des dépenses le paiement

Anticipation du contrôle de service fait qu'est-ce que le contrôle de service fait ? les pièces le plus souvent demandées

Infos complémentaires

Organisée par FADEAR

Durée de la formation 1 jour(s) **Date limite d'inscription** 01/01/1970

Tarifs

Adhérent 175€ Non adhérent 175€ Coût formation : 175 € pour la journée (25 € / heure-stagiaire) à régler à l'ordre de la Fadear. Rappel : possibilité de prise en charge par OPCALIM (fonds de formation) si vous en êtes ressortissants des frais pédagogiques sous réserve d'accord de prise

Plus de renseignements

julien Melou jmelou@fadear.org Fadear

Taux de satisfaction: %

Petit déjeuner et repas du midi pris sur le lieu de formation pris en charge par la Fadear.



Conditions générales de formation

Règlement intérieur

modalités de réponse pour le porteur de projet archivages des documents du dossier les différents niveaux de contrôle

17h00 Conclusion : Vade-Mecum des Points de vigilance Bilan et Évaluation au terme de la formation ; l'évaluation porte sur deux aspects distincts :

- l'évaluation-bilan du déroulement de la formation,
- l'évaluation des compétences travaillées par les participant(e)s.

Évaluation-bilan : les participant(e)s sont invités à remplir le document d'évaluation-bilan à destination des formateurs pour évaluer la prestation. Puis un tour de table est organisé, en présence de responsables de l'OF, commanditaire de la formation, au cours duquel chaque participant(e) exprime son avis sur le contenu et le déroulement de la formation, afin d'envisager des perspectives en 2018 ou 2019.

17h30 : fin de la formation

Méthodes pédagogiques : présentation diaporama, apports théoriques, échanges, remise de support synthétique, témoignages, illustration à partir de cas concrets, questions-réponses.

Dates, lieux et intervenants

13 sept 2018 09:30 - 17:30 (7hrs)

Dans les locaux de l'ARDEAR AURA, 58 rue Raulin 69007 Lyon Intervenante extérieure : Audrey SORIA Consultante en gestion de projets européens, recherche de financements européens et nationaux, formatrice (69 http://www.lafabrikaprojet.eu/)

Animatrice /Facilitatrice : Isabelle LECUYER, coordinatrice ARDEAR AURA Pour la FADEAR responsable du cycle : Julien MELOU, animateur formation FADEAR.

Financeur(s)



Bulletin d'inscription Formation proposée par la FADEAR à nous renvoyer.

Nom Prénom :
Structure:
Adresse complète :
Tel et E-Mail:
Attentes particulières vis-à-vis de la formation :

Usage de vos données personnelles

Je note que les informations recueillies par la FADEAR, à partir de ce formulaire, sont nécessaires au traitement de ma demande. En soumettant ce formulaire, j'accepte que la FADEAR collecte et utilise les données personnelles que je viens de renseigner dans ce formulaire, dans le but de gérer mes demandes, commandes et abonnements et de constituer un fichier clientèle.

Si vous ne souhaitez pas recevoir d'informations commerciales de notre part, merci de le signaler :

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de vos données à caractère personnel, et d'un droit d'opposition et de limitation du traitement de vos données. Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant, à l'adresse suivante : jmelou@fadear.org Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.