

Se faciliter la vie administrative sur son exploitation

Objectifs

Classer et remplir seul, les divers documents administratifs et déclarations inhérents à l'entreprise agricole.

Pré-requis

Porteur de projet, quelque soit l'âge, ou agriculteur récemment installé, adhérent ou non de l'ADEAR13, ayant déjà des connaissances de vocabulaire comptable.

Contenu

Objectifs de la matinée :

Etablir, seul, ses déclarations sociales, fiscales.

Objectifs de l'après midi :

Identifier les obligations administratives, dans une exploitation individuelle et en société.

Mettre en place un type de rangement des documents de la ferme approprié à chacun des stagiaires.

Infos complémentaires



Durée de la formation 1 jour(s)

Date limite d'inscription 12/11/2014

Tarifs

Adhérent 140€

Non adhérent 140€

Non agricole 140€

gratuit pour les agriculteurs éligibles

VIVEA

Pour tout renseignements, n'hésitez pas à vous rapprocher de l'ADEAR13.

Plus de renseignements

Annie LUBINEAU

contact@adear13.com

ADEAR Bouches du Rhône

ADEAR des Bouches du Rhône

2 avenue du Colonel Reynaud

13660

ORGON

Tel. 04.90.55.17.86

Taux de satisfaction : %

Repas du sac



Modalités d'accès :

[Conditions générales de formation](#)

[Règlement intérieur](#)

Dates, lieux et intervenants

25 nov 2014

09:00 - 17:00

ADEAR des Bouches du Rhône 2 avenue du
Colonel Reynaud
13660 ORGON

Annie DUBIN LUBINEAU, animatrice à l'installation
ADEAR13, expériences en Centre de Gestion Agricole
et en Association de Formation de Formation
Comptabilité Gestion Agricole.

Bulletin d'inscription

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Courriel _____

Téléphone _____

Merci d'envoyer ce bulletin, votre chèque (si nécessaire) et votre attestation VIVEA à l'ADEAR13, 2 avenue du Colonel Noël Reynaud, 13660 ORGON